

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	Nazwę jednostki	
	Szkoła Podstawowa im. Straży Granicznej w Sarbinowie	
1.2	Siedzibę jednostki	
	Sarbinowo	
1.3	Adres jednostki	
	ul. Nadmorska 27A, 76-034 Sarbinowo	
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Edukacja na poziomie podstawowym zapewniająca uczniom zdobycie umiejętności w zakresie czytania, pisania i liczenia oraz podstawowych umiejętności i wiedzy w zakresie takich przedmiotów jak: język polski, język obcy nowożytny, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie, przyroda, fizyka, chemia, geografia, biologia, plastyka, muzyka, technika, informatyka, edukacja dla bezpieczeństwa i wychowanie fizyczne.	
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	Rok kalendarzowy od 01.01.2020 do 31.12.2020	
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	Nie dotyczy samorządowych jednostek organizacyjnych	
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
a)	metody wyceny aktywów i pasywów:	
	Pozycje aktywów lub pasywów	Wycena na dzień bilansowy
	Środki trwale w budowie	Wycenia się w wysokości ogółu kosztów poniesionych na ich nabycie, wytworzenie, ulepszenie

	Środki trwałe	Wycenia się w przypadku: nabycia w drodze kupna-wg cen nabycia, wytworzenia we własnym zakresie-wg ogółu kosztów wytworzenia, darowizny-wartości rynkowej, chyba że w umowie została określona niższa wartość to wartość umowy, nieodpłatnego otrzymania –wartość otrzymanej w decyzji.
	Wartości niematerialne i prawne	Wycenia się w przypadku: nabycia w drodze kupna-wg cen nabycia, wytworzenia we własnym zakresie –wg ogółu kosztów wytworzenia, darowizny-wartości rynkowej, chyba że w umowie została określona niższa wartość to wartość umowy, nieodpłatnego otrzymania –wartość otrzymanej w decyzji
	Pozostałe środki trwałe	Wycenia się w przypadku: nabycia w drodze kupna-wg ceny zakupu, wytworzenia we własnym zakresie –wg ogółu kosztów wytworzenia, darowizny-wartości rynkowej, chyba że w umowie została określona niższa wartość to wartość umowy, nieodpłatnego otrzymania –wartość otrzymanej w decyzji.
	Zbiory biblioteczne	Wycenia się w przypadku: nabycia w drodze kupna-wg cen nabycia, darowizny-przez komisyjne określenie ich wartości.
	Środki pieniężne	Wycenia się według wartości nominalnej.
	Należności	Wycenia w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.
	Zobowiązania	Wycenia w kwocie wymagalnej zapłaty.
b)	Przyjęte zasady i metody amortyzacji	
	Pozycje aktywów	Zasady i metody amortyzacji
	Grunty	Nie umarza się
	Środki trwałe o wartości początkowej przekraczającej 10 000,00zł	Umarza się stopniowo wg metody liniowej począwszy od następnego miesiąca po miesiącu oddania do użytkowania wg zasad i stawek amortyzacyjnych, o których mowa w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

	Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej równej i niższej niż 10 000,00 zł	Podlegają jednorazowej amortyzacji (umorzeniu) w dniu ich przyjęcia do użytkowania.
5.	inne informacje	
	-	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.		
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.	
	Zestawienie stanowią załącznik nr 1 (1) i nr 1 (2) do Informacji dodatkowej.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
	-	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	-	
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
	Brak	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	
	-	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	-	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	-	
c)	powyżej 5 lat	
	-	

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	-
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Zastawienie stanowi załącznik nr 2 do Informacji dodatkowej
1.16.	inne informacje
	-
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	-
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	-
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Sulek

(główny księgowy)

2021-03-18

(rok, miesiąc, dzień)

p.o. DYREKTORA
Szkoły Podstawowej im. Straży Granicznej
w Sarbinowie

Izabela Wasilewska

(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Straży Granicznej
 ul. Nadmorska 27A
 76-034 SARBINÓW O
 REGON 001176089

Załącznik nr 2a
 Pk.II.1.1. Informacji dodatkowej
 Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wzrost - stan na początek roku obrotowego				Zmniejszenie wartości				Umożliwienie				Wartość netto składników aktywów					
		Wzrost - stan na początek roku obrotowego		Zmniejszenie wartości		Zmniejszenie wartości		Zmniejszenie wartości		Wzrost - stan na koniec roku obrotowego		Wzrost - stan na koniec roku obrotowego		18	19				
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			15	16	17	
1	Wartości niematerialne i prawne	1 985 624,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 110 503,11	1 055 650,95	
2	Środki trwałe:	365 893,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365 893,00	365 893,00	
Grupa 0																			
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	897 046,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432 976,42	21 173,38	454 149,80
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	656 853,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410 152,92	28 801,44	438 954,36
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	11 340,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 549,08	348,92	8 898,00
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	3 790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 790,00	0,00	3 790,00
Grupa 5	Maszyny urządzenia i aparaty specjalistyczne	5 416,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 416,80	0,00	5 416,80
Grupa 6	Urządzenia techniczne	45 284,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 236,47	4 528,42	18 764,89
Grupa 7	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie inżynieria maszynowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

P.O. DYREKTORA
Szkoły Podstawowej im. Straży Granicznej
 w Sarbinowie
 (kierownik jednostki)

18.03.2021
 (rok, miesiąc, dzień)

GLÓWNY KSIĘGOWY
 (główny księgowy)
mgr Elżbieta Sutek

Lzabela Wasilewska

Załącznik nr 1 (2)

PKT.II.1.1. Informacji dodatkowej

Pozostałe środki trwałe

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości				Zmniejszenie wartości				Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów			
		Wartość - stan na początek roku obrotowego	aktualizacja	przychody	przemieszczenie ¹⁾	Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	aktualizacja	zbycie	likwidacja		inne ¹⁾	Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	18 084,10		19 979,11		38 063,21			7 065,15		7 065,15	30 998,06	18 084,10	19 979,11	7 065,15	30 998,06	0,00	0,00
2	Pozostałe środki trwałe	204 661,46		59 296,52	36 862,80	300 820,78					0,00	300 820,78	204 661,46	96 159,32		300 820,78	0,00	0,00
3	Zbiory biblioteczne	55 337,36		11 737,64		67 075,00					0,00	67 075,00	55 337,36	11 737,64		67 075,00	0,00	0,00
	RAZEM	278 082,92	0,00	91 013,27	36 862,80	405 958,99	0,00	0,00	7 065,15	0,00	7 065,15	398 893,84	278 082,92	127 876,07	7 065,15	398 893,84	0,00	0,00

¹⁾ nieoplatne przekazanie między jednostkami

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

mgr Elżbieta Sutek

2021-03-18

(rok, miesiąc, dzień)

p.o. DYREKTORA

Szkoły Podstawowej im. Strazy Granicznej

.....w Sarbinowie

(kierownik jednostki)

Izabela Wasilewska

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	
Świadczenia pracownicze:		
1	z tytułu premii, nagród	19 010,00
2	z tytułu nagród jubileuszowych	6 101,79
3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	63 502,56
4	z tytułu odpraw w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy) *Sutek*

2021-03-18

(rok, miesiąc, dzień)

p.o. DYREKTORA
Szkoły Podstawowej im. Strazy Granicznej
w Sarbinowie*Izabela Wasilewska*.....
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 6

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiązania według okresów wymagalności

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Straży Granicznej
ul. Nadmorska 27A
76-034 SARBINÓWO
REGON 001176089

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności					Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)	
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	8		
			4	5	6	7	8		
1	2	3							
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	8 898,72	4 223,73					4 223,73	
3	Zobowiązania wobec budżetów	4 892,00	6 962,00					6 962,00	
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	25 643,79	35 389,86					35 389,86	
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	44 980,10	61 528,13					61 528,13	
6	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00					0,00	
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)							0,00	
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	6,45	5,77					5,77	
	Razem:	84 421,06	108 109,49	0,00	0,00	0,00	0,00	108 109,49	

W tej części nie wykazuje się zaliczonych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Sutek

(główny księgowy)

18.03.2021

(rok, miesiąc, dzień)

PRO. DYREKTORA
Szkolny Podstawowej im. Straży Granicznej
w Sarbinowie
Wojciech Waligowski
(kierownik legacji)